

Voorzieningen

- Gratis wifi
- Rolstoelvriendelijk
- Gratis parkeren
- Openbaar vervoer op loopafstand
- Locatie ligt nabij de A28

Voorwaarden

- Een optie nemen op een ruimte heeft een geldigheidsduur van 2 werkdagen. Daarna vervalt de optie automatisch.
- De hele dag een ruimte gebruiken is mogelijk, maar dit wordt berekend als 2x een dagdeel.
- Een dagdeel is een 4-uurs reservering:
Ochtend: 08.30 - 12.30 uur
Middag: 13.00 - 17.00 uur
Avond: 17.30 - 21.30 uur*
**Tegen uurtarief van € 37,50.*
- Vooraf betalen met een Tikkie of betalingsverzoek via Whatsapp. Na betaling is de reservering definitief.
- Er wordt geen restitutie verleend bij annulering en/of tijdsafname.
- Breuk of vermissing van materialen worden bij de gebruiker in rekening gebracht.
- Na afloop controleren wij of de ruimte voldoet aan onze schoonmaakeisen.
- Na afloop ontvangt u de factuur per mail. Wanneer er geen extra kosten gefactureerd hoeven te worden, dan staat op de factuur dat de betaling is voldaan.
- Tol Secretarie is niet aansprakelijk voor schade aan of vermissing van persoonlijke eigendommen van derden.

Met de reservering ga je akkoord met de boven genoemde voorwaarden.

CONTACT

Tol Secretarie

Lauwers 1
9405 BL Assen

T: 0592 - 20 00 09
E: info@tolsecretarie.nl

W: www.tolsecretarie.nl

Volg ons via:



SPREEK- & VERGADERRUIMTES



TOL SECRETARIE

Als het draait om flexibele, persoonlijke assistentie



Effectief vergaderen

Wij hebben **meerdere spreekkamers** en **één vergaderruimte** beschikbaar. De ruimtes zijn ook geschikt als **flexwerkruimte** of **trainingsruimte**. De ruimtes zijn **modern en professioneel** ingericht. Je kunt gebruik maken van:

- verrijdbaar digibord (HMDI)
- beamer (VGA)
- whiteboard en/of flip-over
- whiteboard- en/of flip-overmarkers

De ruimtes zijn te gebruiken op basis van twee arrangementen: **Zelf service** en **Volledig verzorgd**.

Zelf service!

Je gebruikt de ruimte gedurende het afgesproken aantal uren. Koffie, thee en waterkaraffen zijn inbegrepen, dit maak je zelf klaar in de kantine. Iedere ruimte beschikt over een trolley met: thee, suiker, creamer, kopjes, theeglazen, waterglazen e.d. De ruimte maak je na gebruik zelf schoon en netjes.

**Kijk op onze site voor de schoonmaakeisen.*

Volledig verzorgd

Wij maken de ruimte gereed voor gebruik en zorgen dat op voorhand alles klaar staat zoals jij dat wenst. Ook de koffie en/of thee en waterkaraffen staan voor je klaar. De ruimte wordt na gebruik voor je schoongemaakt.

Eten en drinken

Je mag **zelf** versnaperingen en/of frisdrank meenemen. Producten die gekoeld moeten worden, mogen in de gastenkoelkast in de kantine*. Tol Secretarie heeft geen horecaverunning en geen keuken waar hapjes of een lunch kan worden klaargemaakt. Op verzoek kunnen we de **catering** voor je regelen. De catering wordt door ons ingekocht en doorberekend met een marge van 20%.

**Tol Secretarie is hiervoor niet verantwoordelijk.*

Notuleerservice

Bij afname van een notulist kan er gratis gebruik gemaakt worden van een ruimte*. Het uurtarief van de notuleerservice van Tol Secretarie wordt dan gehanteerd.

**Dit geldt voor een dagdeel, maar ook voor een avond.*

Tarieven

De ruimtes zijn betaalbaar en flexibel te gebruiken. Daarnaast gaat de betaling eenvoudig en snel. Wij sturen je vooraf een Tikkie of een betaalverzoek via Whatsapp. Na de betaling is de reservering definitief.

Spreekkamers 1 t/m 4 (max 8 personen)	Tarief*
2-uur Zelf service	€ 18,50
4-uur Zelf service	€ 27,50
4-uur Volledig verzorgd	€ 39,50

Vergaderruimte (max 25 personen)	Tarief*
4-uur Zelf service	€ 55,-
4-uur Volledig verzorgd	€ 85,-

** Prijzen zijn excl. btw en excl. € 5,- reserverings- en administratie kosten. Voor de actuele tarieven kijk je op onze site.*

